

## Einführung Arbeiten mit Zoom

### Digitaler Aufbaukurs für Einsteiger:innen

Kurs-Nummer: 60/22-4602

Zoom hat sich inzwischen zu einem gern genutzten und auch vielfältigen digitalen Arbeitsmedium gemausert. Eigentlich kommt man in vielen Arbeitsfeldern gar nicht mehr darum herum und es ist auch nicht falsch, sich auch jetzt noch mit einem entsprechenden Einstieg zu befassen. In diesem Aufbaukurs erarbeiten wir mit allen Teilnehmer:innen die Arbeitsschritte, die eine aktive Teilnahme an Zoom-Meetings ermöglichen und wir erarbeiten, wie man selbst (einfache) Zoom-Meetings durchführen kann. Am Ende dieses Seminars sollen die Teilnehmer\*innen in der Lage sein, Zoom-Meetings sicher selbst zu organisieren. Der Aufbaukurs setzt die Inhalte des Basiskurses voraus.

Für die Teilnahme müssen einige technische Voraussetzungen erfüllt sein. Dazu gehört ein Endgerät mit einigermaßen großem Bildschirm (ein Smartphone ist nicht geeignet). Dazu kommen Kamera und Mikrofon, um in beide Richtungen Kommunikation zu ermöglichen. Sorgen Sie für einen ruhigen Ort, der für Sie die Ansprüche eines Arbeitsplatzes erfüllt. Planen Sie die Zeiten und Orte so ein, dass Sie nicht gestört werden und gut mitarbeiten können. Bedenken Sie, dass auch alle anderen die Geräusche vor Ort mitbekommen. Planen Sie ebenso ein, dass natürlich auch der Hintergrund für die anderen Teilnehmenden sichtbar wird. Zur Verbesserung der Tonqualität sind Kopfhörer unbedingt zu empfehlen, da sie helfen Rückkopplungen zu vermeiden.

Wir trainieren in einer kleinen Gruppe von maximal 12 Teilnehmer:innen.

Das Seminar richtet sich an alle, die einen Zugang zum Medium Zoom suchen.

**Referent:** Sebastian Reutzel, Diplom-Soziologe, Freiberuflicher Trainer und Erwachsenenbildner

**Termin:** 15.02.2022 / 15:30-17:30 Uhr (insgesamt 3 UE)

**Ort:** ONLINE / Die Einwahldaten erhalten die Teilnehmenden per Mail.

**Teilnahmegebühr:** 50 €

**Anmeldung:**

eMail an: [info.fwia@awo-frankfurt.de](mailto:info.fwia@awo-frankfurt.de)

Bitte geben Sie an: Kursnummer und Datum/Vorname, Name und die Rechnungsanschrift für die Kursgebühr. Die weitere Kommunikation erfolgt ausschließlich über eMails.

FWIA<sup>digital</sup>